# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | 2/2025 |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
| Ime škole: | OŠ OTOK |
| Adresa: | Ul. Stjepana Gradića 4 |
| Mjesto: | Zagreb |
| Poštanski broj: | 10 010 |
| E-adresa na koju se dostavlja poziv: | [otok@os-otok-zg.skole.hr](mailto:otok@os-otok-zg.skole.hr) (čl. 13 st. 13.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Korisnici usluge su učenici** | 8. | Razreda |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3. Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
| a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| **b) Višednevna terenska nastava** | 3 dana | 2 noćenja |
| c) Školska ekskurzija | dana | noćenja |
| d) Posjet | dana | noćenja |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Odredište** *Označiti s X ili upisati ime države* | |
| a) u Republici Hrvatskoj | X |
| b) u inozemstvu |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Planirano vrijeme realizacije** | od 24. | rujna | do 26. | rujna | 2025. |
| *(predložiti u okvirnom*  *terminu od dva tjedna)* | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Broj sudionika** | *Upisati broj* |
| a) Predviđeni broj učenika | 70 uz mogućnost odstupanja za 5 učenika |
| b) Predviđeni broj učitelja | 5 |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 3 (popust za blizance – 2 para blizanaca) |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Plan puta** |  |
| Mjesto polaska | Zagreb |
| Usputna odredišta | Postojna, Rovinj, Funtana, Rijeka |
| Krajnji cilj putovanja | Pula |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za  prijevoz učenika | X |
| b) Vlak |  |
| c) Brod |  |
| d) Zrakoplov |  |
| e) Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
| a) Hostel |  |
| b) Hotel | X |
| c) Pansion |  |
| d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | X |
| f) Drugo (upisati što se traži) | Ručak prvi dan |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. U cijenu ponude uračunati** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja,*  *nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada,*  *radionice ili sl. ili označiti s X (za e)* |
| a) Ulaznice za | Postojnska jama, Dino park, , Aquarium Pula, Arena Pula, Astronomski centar Rijeka |
| b) Sudjelovanje u radionicama |  |
| c) Vodiča za razgled grada | (Postojnska jama) Rovinj, Pula |
| d) Drugi zahtjevi |  |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* | |
| a) Posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na  putovanju | | X | |
| b) Zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka  u inozemstvu | |  | |
| c) Otkaza putovanja | | X | |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | X | |
| e) Oštećenja i gubitka prtljage | |  | |
|  | |  | |
| **12. Dostava ponuda** | | | |
| Rok dostave ponuda je |  | 25. 2. 2025. |  |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | 5. 3. 2025. | U 15.45 |

**Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. **dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,**
2. **dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).**
3. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
4. **dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),**
5. **dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).**
6. **U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam**

**(7) dana prije realizacije ugovora.**

***Napomena:***

1. **Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:**
   1. **prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,**
   2. **osiguranje odgovornosti i jamčevine.**
2. **Ponude trebaju biti:**
3. **u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,**
4. **razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.**
5. **U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.**
6. **Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).**
7. **Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.**